



Palma Ambiente srl
92020 - Palma di Montechiaro(AG)
P.Iva 02933010841
Pec: palmaambientesrl@legalmail.it
mail: palmaambientegmail.com
Tel.: 0922 – 799352 / 353

Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Palma Ambiente srl ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

Art. 1.

Ambito d'applicazione

1. Il presente regolamento è emanato ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i, nel seguito indicato come "Codice dei contratti pubblici", disciplina i contratti relativi a lavori, servizi e forniture nei settori ordinari.
2. Il regolamento fissa le modalità ed i criteri di ripartizione delle quote parti delle risorse finanziarie del fondo di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici e si applica al personale in servizio presso la **Palma Ambiente srl** per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti della stessa esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, per qualunque procedura prevista dal Codice dei Contratti compreso l'art 36. La disposizione del presente comma si applica ai contratti relativi a lavori, servizi e forniture.
3. L'autorizzazione al suddetto personale a rendere prestazioni su incarico di altre stazioni appaltanti o Enti pubblici è subordinata all'applicazione, da parte di essi, dei criteri stabiliti nel proprio regolamento o in subordine al presente regolamento.
4. Il presente regolamento non si applica qualora siano in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti.
5. Ogni richiamo al Codice dei contratti pubblici e successive modifiche e integrazioni si intende implicitamente esteso alle correlate linee guida emanate dall'Autorità nazionale anticorruzione ed ai decreti ministeriali di attuazione.
6. Il presente regolamento potrà essere oggetto di revisione o adeguamento a seguito di emanazione di nuove norme nazionali e regionali.

Art. 2.

Destinazione delle somme per gli incentivi

1. Le somme per gli incentivi di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici sono destinate, sulla base di quanto stabilito nel presente regolamento, al personale di cui all'art. 1, commi 2 e 3.
2. Le somme sono ripartite tra i dipendenti che svolgono funzioni tecniche nell'ambito delle seguenti attività:
 - a) programmazione della spesa per investimenti;
 - b) valutazione preventiva dei progetti;
 - c) predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici;
 - d) attività del responsabile del procedimento;

- e) attività di direzione lavori ovvero di direzione dell'esecuzione del contratto per lavori, servizi e forniture o DEC direttore per la esecuzione del contratto;
- f) collaudo tecnico amministrativo ovvero verifica di conformità;
- g) collaudo statico ove necessario;
- h) collaborazione alle attività di responsabile del procedimento e degli altri soggetti che svolgono le funzioni tecniche di cui all'art. 113, del Codice dei contratti pubblici.

Art. 3.

Costituzione e quantificazione delle somme degli incentivi per attività tecniche

A valere sugli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli contratti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nel bilancio della Società sono destinate ad un apposito fondo risorse finanziarie non superiori al **2 %** **per cento** degli importi posti a base di gara, al netto dell'IVA e compresi gli oneri per la sicurezza, secondo le percentuali effettive definite ai commi successivi.

In caso di contratti misti, le risorse da destinare al fondo di cui al comma 1 sono quantificate secondo i criteri di cui ai commi successivi facendo riferimento agli importi indicati a base di gara distintamente per i lavori, i servizi, le forniture; in difetto di indicazione distinta, il contratto si qualifica secondo l'oggetto principale ai sensi dell'art. 28, comma 1, del Codice dei contratti pubblici; le somme da destinare agli incentivi sono corrisposte sulla base dell'attività effettivamente svolta dal soggetto incentivato e, in caso di attività non scindibili riconducibili sia ai lavori sia ai servizi sia alle forniture, secondo l'oggetto principale dell'attività svolta.

L'importo di cui ai commi precedenti si intende al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione ivi compresa la quota degli oneri previdenziali e assistenziali a carico della Società.

In conformità alle prescrizioni di cui all'art. 113, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, **in ragione dell'entità dei LAVORI SERVIZI E FORNITURE** come segue:

- a) **2,00%**, per importi a base di gara sino ad euro 2.000.000;
- b) **1,90%**, per importi superiori ad euro 2.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
- c) **1,80%**, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
- d) **1,70%**, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
- e) **1,60%**, per importi a base di gara superiori ad euro 50.000.000.

L'erogazione dell'incentivo riguarda esclusivamente le funzioni tecniche svolte in relazione a contratti affidati mediante lo svolgimento di una procedura prevista dal Codice dei Contratti.

Gli importi corrispondenti alle suddette percentuali sono inseriti tra le somme a disposizione dell'Amministrazione nel quadro economico dell'opera o del lavoro, servizio, fornitura.

Partecipano alla ripartizione del fondo:

- a) Il personale al quale sono state formalmente affidate funzioni tecniche inerenti l'attività di programmazione della spesa per investimenti, ai sensi dell'art. 21 del Codice dei contratti pubblici;
- b) il personale al quale formalmente è stata affidata l'attività di responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- c) il personale al quale formalmente è stata affidata l'attività di verifica preventiva del progetto, ai sensi dell'art. 26, comma 6, lettere c) e d), del Codice dei contratti pubblici;
- d) il personale al quale è stata affidata formalmente l'attività di predisposizione e di

controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici (Ufficio gare e contratti della stazione appaltante) unica di committenza - Uffici regionali per le gare di appalto); anche per conto di altri enti (Centrale unica di committenza)

e) il personale al quale formalmente è stata affidata l'attività di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione del contratto – DEC-, ai sensi dell'art. 101 del Codice dei contratti pubblici;

f) il personale al quale formalmente è stata affidata l'attività di collaudo tecnico-amministrativo ovvero di verifica di conformità e di collaudatore statico ove necessario, ai sensi dell'art. 102 del Codice dei contratti pubblici;

g) il personale tecnico-amministrativo al quale formalmente è stato affidato l'incarico di collaborare con il personale nominato alle precedenti lettere, nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale.

h) ai sensi della Determinazione n. 5 del 6 novembre 2013 "Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture" il RUP può anche svolgere le funzioni di DEC – Direttore Esecuzione del contratto nei limiti degli importi ivi previsti (€ 500.000,00) contratti pubblici. L'incentivo riferito alla direzione lavori o alla direzione dell'esecuzione ed al responsabile del procedimento ed ai suoi collaboratori è ridotto di una quota da valutarsi a cura della Amministrazione per una percentuale compresa tra il 5 per cento e il 50 per cento da stabilirsi in relazione alla gravità del danno creato per l'Amministrazione.

Le penalità previste per il ritardo non si applicano solo nel caso in cui sia dimostrato, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo assegnato e, di norma, con almeno 15 giorni rispetto alle prefissate scadenze, che le motivazioni del ritardo siano da imputare a fattori esterni condizionanti non attribuibili agli stessi tecnici.

Art. 8.

Disposizioni transitorie e finali, abrogazioni, entrata in vigore

Il presente regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento siano state avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici (dlgs 50/2006 e s.m.i.), anche se avviate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento,

Entro il mese di febbraio di ogni anno vanno predisposte le proposte di liquidazione delle figure incentivate di cui al presente regolamento.

Il presente regolamento entra in vigore all'atto della sua approvazione da parte dell'organo amministrativo esecutivo.

In assenza di collaboratori le aliquote corrispondenti possono essere destinate alla figura incaricata RUP e/o DEC;

Il RUP predispone la proposta di liquidazione delle competenze di cui al presente regolamento.

Art. 4.

Onorari, distribuzione e ripartizione delle somme per gli incentivi

1. Le somme di cui all'art. 3 sono riferite all'importo dei lavori, servizi, forniture posto a base di gara.

2. La redazione di eventuali perizie di variante che non siano state originate da errori ed

omissioni progettuali di cui all'art. 106, commi 9 e 10, del Codice dei contratti pubblici, per i quali i titolari di incarichi di progettazione sono responsabili per i danni subiti dalle stazioni appaltanti, non influisce sulla liquidazione degli incentivi, né in aumento, né in diminuzione. Nel caso in cui le opere o lavori, servizi, forniture non dovessero essere completati per effetto di intervenute risoluzioni del contratto, l'incentivo è calcolato sul minore importo delle opere o lavori, servizi, forniture effettivamente eseguiti.

3. La distribuzione delle somme è proposta dal responsabile del procedimento in conformità alle percentuali indicate negli allegati "A" e "B" che costituiscono parte integrante del presente Regolamento, dopo aver accertato la rispondenza tra quanto preordinato e quanto realizzato nei tempi definiti.

4. La determina di liquidazione degli incentivi è di competenza RUP del singolo procedimento che vi provvede sulla scorta delle note di autorizzazione.

5. L'incentivo può essere liquidato:

a) al personale al quale è stata affidata l'attività di programmazione della spesa per investimenti, di verifica preventiva del progetto e di predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, ed ai relativi collaboratori, nella misura del 70%, dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 30% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

c) al responsabile del procedimento, ai collaboratori ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

d) al direttore dei lavori ed alla relativa struttura di supporto (direttore operativo e ispettore di cantiere), al direttore dell'esecuzione, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione.

6. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2 dell'art. 113 del Codice dei contratti pubblici.

7. Qualora la Società non intenda più eseguire l'intervento o non intenda più procedere all'aggiudicazione del contratto, si procede alla liquidazione dell'incentivo spettante al personale dipendente intervenuto per le attività effettivamente svolte e completate.

8. Nessun incentivo è riconosciuto qualora il progetto non venga approvato o finanziato per cause imputabili al personale tecnico incaricato delle attività di cui all'art. 2.

9. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, non possono superare l'importo del trattamento economico complessivo annuo lordo.

Art. 5.

Sostituzione delle figure professionali ed amministrative

1. In tutti i casi di sostituzione del responsabile del procedimento e degli altri dipendenti svolgenti le funzioni tecniche di cui all'art. 113, comma 2, del codice dei contratti pubblici, e relativi collaboratori, ai soggetti sostituiti spetta l'incentivo per le sole attività effettivamente svolte e certificate dal responsabile del procedimento subentrante, nel caso di sostituzione del responsabile del procedimento, o dal responsabile del procedimento negli altri casi, con le modalità di cui



Palma Ambiente srl Via Fiorentino n. 89
92020 - Palma di Montechiaro(AG)
P.Iva 02933010841
Pec: palmaambientesrl@legalmail.it
mail: palmaambientegmail.com
Tel.: 0922 – 799352 / 353

all'articolo 4.

Art. 6.

Termini per le prestazioni

Nel provvedimento di conferimento dell'incarico sono indicati, su proposta del responsabile del procedimento, i termini entro i quali devono essere eseguite le prestazioni, eventualmente suddivisi in relazione ai singoli livelli di progetto. I termini per la direzione dei lavori o direzione dell'esecuzione coincidono con il tempo utile assegnato all'impresa per l'esecuzione del contratto; i termini per il collaudo o la verifica di conformità coincidono con quelli previsti dall'art. 102 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 7.

Penalità

1. Qualora, durante l'esecuzione dei lavori relativi a progetti redatti dal personale interno, insorga la necessità di apportare varianti in corso d'opera per errori o omissione di progettazione, come definiti al comma 10 dell'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, fatto salvo l'esercizio dell'eventuale azione disciplinare, al responsabile del procedimento nonché al personale al quale è stata affidata l'attività di verifica preventiva del progetto non viene corrisposta l'aliquota di incentivo relativa alla attività di verifica; ove già corrisposta, l'amministrazione procede al recupero delle somme erogate.

2. Qualora si verificano dei ritardi in sede di esecuzione dei lavori, servizi, forniture con esclusione di quelli derivanti dalle cause previste dall'articolo 106, comma 1, del Codice dei contratti.

ALLEGATO "A"

PER LAVORI ED OPERE			
1.	2.	3.	4.
ATTIVITA' GENERALE	Quota %	ATTIVITA' SPECIFICA	% rel.
PIANIFICAZIONE	10	Attività di analisi, studio e valutazione tecniche ed economiche propedeutiche alla pianificazione	10
VERIFICA PROGETTI	12	Attività di verifica progetto	8
		Validazione del progetto	4
FASE DI GARA	10	atti di gara	10
FASE ESECUTIVA	25	Direzione Lavori (Direzione Operativa e Ispettori di cantiere)	17
		Collaudo Statico	5
		Collaudo amministrativo/Certificato regolare esecuzione	3
RUP	38	RUP	38
Collaboratori	5	Collaboratori RUP	5
Totali	100		100

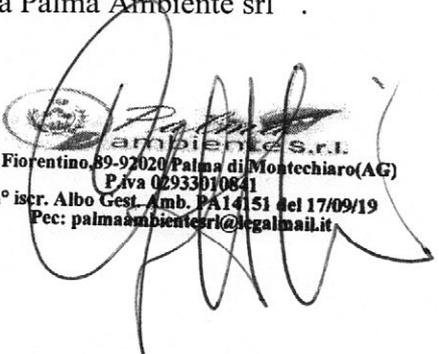


Palma Ambiente srl Via Fiorentino n. 89
92020 - Palma di Montechiaro(AG)
P.Iva 02933010841
Pec: palmaambientesrl@legalmail.it
mail: palmaambientegmail.com
Tel.: 0922 – 799352 / 353

ALLEGATO "B"

PER SERVIZI E FORNITURE			
1.	2.	3.	4.
ATTIVITA' GENERALE	Quota %	ATTIVITA' SPECIFICA	% rel.
PIANIFICAZIONE	5	Analisi dei fabbisogni	5
FASE DI GARA	20	Predisposizione e controllo degli atti di gara e/o attività di acquisto	25
FASE ESECUTIVA	30	Direzione Esecuzione del Contratto (DEC)	25
RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO	40	RUP	40
Collaboratori	5	Collaboratori RUP	5
Totali	100		100

Regolamento approvato nel CDA del 16/03/2021 della Palma Ambiente srl .


ambientesrl
Via Fiorentino, 89-92020/Palma di Montechiaro(AG)
P.Iva 02933010841
n° iscr. Albo Gest. Amb. PA14151 del 17/09/19
Pec: palmaambientesrl@legalmail.it